



APPLICATION FOR RESIDENCY

DÉMANDE D'ADHÉSION ET DE RÉSIDENCE

This document is an explanatory guide to the acquisition of a home and to become a resident of Pine Tree Park, co-op, Inc.

Ce document est un guide explicatif du cheminement d'un dossier pour l'acquisition d'une maison et pour devenir résident à Pine Tree Park, co-op, inc.

It contains useful information for the seller and the applicant buyer. In addition, it contains the necessary forms to be completed by the purchaser or applicant purchasers.

Il contient des renseignements utiles pour le vendeur et l'acheteur postulant. De plus, il renferme les formulaires nécessaires à être remplis par l'acheteur ou les acheteurs postulants.

We suggest you read each step carefully and then complete all required forms.

Nous vous suggérons de le lire attentivement chacune des étapes et ensuite remplir tous les formulaires requis.



Important: Each applicant must initial each page

Note : le masculin est utilisé pour alléger les textes, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.

Important: Chaque postulant doit poser ses initiales sur chacune des pages

January 2021 / Janvier 2021



INTRODUCTION

Pine Tree Park, CO-OP INC. is a community for people aged 55 and over, with a majority of 90% Francophone. The park consists of 317 Mobile Homes and has been a cooperative since 2007. The Co-op is managed under the bylaws, prospectus and community Rules & Regulations in accordance with the laws of the State of Florida and the United States Federal Government.

Pine Tree Park, CO-OP INC. est une communauté pour personnes âgées de 55 ans et plus, majoritairement francophone à 90%. Le parc est constitué de 317 Maisons Mobiles et il a un statut de Coopérative depuis 2007. La Coopérative est gérée en vertu des statuts, d'un prospectus et de règlements de la communauté en concordance avec les lois de l'état de Floride et du gouvernement fédéral américain.

The Co-operative is administered by a board of directors of at least five members. Each director's term shall continue until the next annual meeting of members and thereafter until his successor is duly elected and qualified or until he is withdrawn. In each election, an owner-shareholder may run as a candidate. In addition, the administration is supported by a steering team, a secretary and support staff. La Coopérative est administrée par un conseil d'administration d'au moins cinq membres. Le mandat de chaque membre doit se poursuivre jusqu'à la prochaine assemblée annuelle des membres et par la suite, jusqu'à ce que son successeur soit dûment élu et qualifié ou jusqu'à ce qu'il soit retiré. À chaque élection, un propriétaire-actionnaire peut se présenter comme candidat. De plus, l'administration est secondée par une équipe directrice une secrétaire et du personnel de soutien.

The Cooperative operates on the principle of "Owner" or "Owner- Shareholder". The "Owner" must pay a monthly fee for the rental of his or her land, including maintenance costs. The "Owner-Shareholder" must buy a share of the cooperative and pay a monthly maintenance fee. To get a share of the Co-op, you must own a home. The share and the property can be dissociated and sold to another owner. In this case, the buyer becomes "Owner-Shareholder" and the seller becomes "Owner." La Coopérative fonctionne sur le principe de "Propriétaire" ou "Propriétaire- Actionnaire". Le "Propriétaire" doit payer des frais mensuels en guise de location de son terrain incluant des frais de maintenance. Le "Propriétaire- Actionnaire" doit acheter une part de la Coopérative, et payer des frais de maintenance mensuellement. Pour obtenir une part de la Coopérative, vous devez être propriétaires d'une maison. La part et la propriété peuvent être dissociables et vendues à un autre propriétaire. Dans le cas échéant, l'acheteur devient "Propriétaire- Actionnaire" et le vendeur devient "Propriétaire".

In order to maintain a high level of quality of its owners, the Cooperative carries out an evaluation of applicants wishing to acquire a house. This evaluation takes place before the new purchaser acquires the house. The applicant must complete this form and the "Request for Background and Credit Investigation" and then report in person to the meeting set by the Board of Directors. Dans le but de maintenir un haut niveau de qualité de ses propriétaires, la Coopérative procède à une évaluation des postulants souhaitant acquérir une maison. Cette évaluation se déroule avant l'acquisition de la maison par le nouvel acheteur. Le postulant doit remplir le présent formulaire ainsi que la "Demande d'enquête de réputation (d'antécédents) et de crédit" et se présenter ensuite en personne à la réunion fixée par le Conseil d'administration.

This document tells you what the steps are and how to proceed with your application. The information you find in this document is essential to your understanding of the home purchase process in Pine Tree Park. Le présent document vous indique quelles sont les étapes à suivre ainsi que le cheminement de votre demande. Les renseignements que vous trouverez dans ce document sont essentiels à votre compréhension du processus d'achat d'une maison à Pine Tree Park.

In case of uncertainty, do not hesitate to contact the community director or her assistant. En cas, d'incertitude, n'hésitez pas à communiquer avec la directrice de la communauté ou avec son assistante.

OCCUPANCY OF THE HOUSE IS PROHIBITED PRIOR TO FINAL ACCEPTANCE
UNLESS ALREADY OCCUPIED BY RENTAL

L'OCCUPATION DE LA MAISON EST INTERDITE AVANT L'ACCEPTATION FINALE SAUF SI DÉJÀ OCCUPÉE PAR
LOCATION

In accordance with Pine Tree Park Regulations / En conformité avec les Règlements de Pine Tree Park

Step no1: PUT YOUR HOME FOR SALE / 1^è Étape METTRE EN VENTE SA MAISON

The owner must officially inform the Co-op management of his intention to sell his house, indicating the conditions he requires (price and terms). The owner can advertise his house for sale on the community website by paying the related fees. Le propriétaire d'une maison doit aviser officiellement la Direction de la Coopérative de son intention de vendre sa maison, en indiquant les conditions qu'il exige (prix et termes). Le propriétaire peut annoncer sa maison en vente sur le site internet de la communauté en acquittant les frais reliés.

Please note that the Pine Tree Park Co-op is not a real estate agent or broker. Prenez note que la Coopérative de Pine Tree Park n'est pas un agent d'immeuble ni un courtier.

Step no2: RIGHT OF FIRST REFUSAL / 2^e Étape DROIT DE PREMIER REFUS

When the owner receives an offer of purchase, the owner must notify Pine Tree Park in writing of all the terms of the offer. Lorsque le propriétaire reçoit une offre d'achat, ce dernier doit aviser par écrit Pine Tree Park de toutes les termes de l'offre.

Pine Tree Park has a right of first refusal to purchase the home and/or share. If Pine Tree Park does not exercise its option, the owner will receive a written letter refusing the offer. The owner can therefore continue to work with the applicant/purchaser. IMPORTANT: All applicants/buyers must be approved in writing by the Board of Directors of the Co-op before signing a purchase contract for the property. Pine Tree Park a un droit de premier refus pour l'achat de la maison et/ou une action. Si Pine Tree Park n'exerce pas son option, le propriétaire recevra par écrit une lettre déclinant l'offre. Le propriétaire pourra donc poursuivre ses démarches avec le postulant/acheteur. **IMPORTANT :** Tous postulants/acheteurs doivent être approuvés par écrit par le Conseil d'administration de la Coopérative avant même de signer un contrat d'achat pour la propriété.

Step no 3: RULES & REGULATIONS / 3^e étape LOIS ET RÈGLEMENTS

Before buying a home, it is essential to understand the rules and regulations of the community. Each applicant/purchaser must obtain a copy of the collection including the Prospectus, By-laws and Articles of the Pine Tree Park Cooperative on the website, print it, read it carefully in order to fully understand the administrative principles and management of the cooperative and initial/ sign each page. Avant d'acheter une maison, il est essentiel de bien comprendre les lois et règlements de la communauté. Chaque postulant/acheteur doit obligatoirement se procurer une copie du recueil comprenant le Prospectus, les Règlements et Statuts de la Coopérative de Pine Tree Park sur le site internet, l'imprimer, le lire attentivement afin de bien comprendre les principes administratifs et la gestion de la Coopérative et initialer/ signer chacune des pages.

Step no 4: COMPLETE THE RESIDENCE APPLICATION FORM / 4e étape REMPLIR LE FORMULAIRE POUR DEMANDE DE RÉSIDENCE

Complete this form along with the “Background and Credit check” by answering all questions. (See annex.) Remplir le présent formulaire ainsi que la « Demande d'enquête de réputation/antécédents) et de crédit » au complet en répondant à toutes les questions. (voir annexé)

Please note: each homeowner applicant must complete this form. À noter : chacun des postulants propriétaires doit remplir ce formulaire.

Step no5: RETURN FORM AND REQUESTED DOCUMENTS/ 5e étape RETOURNER LE FORMULAIRE ET LES DOCUMENTS DEMANDÉS

Return completed forms to the Pine Tree Park’s office including / Retourner les formulaires dûment remplis au bureau de Pine Tree Park en incluant :

- 1. A check to Pine Tree Park co-op, Inc. including \$100.00 us (administration fee) plus \$50.00 us per applicant (credit and background check). These fees are non-refundable.** Un chèque libellé à Pine Tree Park co-op, inc. incluant un montant de \$100.00 us (frais d'administration) par postulant (enquête de crédit et de réputation/antécédents). Ces frais sont non-remboursable.
- 2. Colored photocopies in a very good resolution of the driving license/s and passports.** Photocopies en couleur et de très bonnes résolutions du/des permis de conduite et passeport(s).
- 3. Photocopy of signed and dated bill of sale /** Photocopie de l'acte de vente signée et datée.
- 4. All documents necessary for the acceptance of a pet (health & vaccination certificates, color photo of the animal).** Tous les documents nécessaires pour l'acceptation d'un animal de compagnie (Carnet de santé, certificats de vaccination, photo couleur de l'animal).

Step no6: CREDIT & BACKGROUND CHECK / 6e étape ENQUÊTE DE CRÉDIT ET DE RÉPUTATION / ANTÉCÉDENTS

The administration will be made aware of all the documents and an in-depth credit & background investigation will be carried out on the people named, as well as on the credit bureau of the country of residency and/or the United States. L'administration prendra connaissance de tous les documents et une vérification poussée ainsi qu'une enquête seront effectuées auprès des gens cités ainsi qu'auprès du bureau de crédit du Canada et américain.

This step will take between seven (7) to ten (10) days / Cette étape prendra entre sept (7) à dix (10) jours.

Step no7: INTERVIEW WITH THE BOARD OF DIRECTORS / 7e étape ENTREVUE AVEC LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Upon completion of the investigation, each applicant can be invited IN PERSON for an interview with the Board of Directors. Please note that during your interview, you will need to bring the Pine Tree Park Prospectus, Bylaws and Statues Book, duly signed by each applicant, that will demonstrate your commitment to comply with them. Supplementary questions may be asked to complete this report. You will then be notified of the decision of the Board of Directors: either the acceptance or refusal of your application for residence in the community. L'enquête complétée, il est possible que chaque postulant soit convoqué EN PERSONNE pour une entrevue avec le Conseil d'administration. À noter que lors de votre entrevue, vous devrez apporter le recueil du Prospectus, des règlements et des statues de Pine Tree Park dûment signé par chaque postulant qui prouvera que vous

vous engagez à vous y conformer et à les respecter. Quelques questions complémentaires pourraient vous être posées pour compléter le présent rapport. Vous serez alors avisés de la décision du Conseil d'administration : soit de l'acceptation ou du refus de votre demande de résidence dans la communauté.

At least one hour of meeting must be scheduled / Il faut prévoir au moins une heure de rencontre.

Step no8: APPROVAL RESIDENCY / 8e étape APPROBATION DE RÉSIDENCE

Once your application is approved, you can proceed with the purchase of your home. You will need to provide the office with a copy of your contract of sale, a copy of your new home-related securities, and for the "Owner-Shareholder," all documents related to your share. Lorsque votre demande sera approuvée, vous pourrez donc poursuivre les étapes d'achat de votre maison. Vous devrez fournir au bureau une copie de votre contrat de vente, une copie de vos nouveaux titres reliés à la maison et pour les « Propriétaires-Actionnaire », tous les documents reliés à votre action.

Then you will be called to the office for a photo shoot to complete your file and you will receive a sticker for your vehicle / Ensuite, vous serez convoqués au bureau pour une prise de photo pour compléter votre dossier et vous recevrez un autocollant pour votre véhicule.

"Owner-Shareholders" will receive a membership certificate from Pine Tree Park Co-op, Inc / Les « Propriétaires-Actionnaires » recevront un certificat de membre de Pine Tree Park Co-op, Inc.

APPLICATION FOR RESIDENCY / DEMANDE D'ADHÉSION ET DE RÉSIDENCE
BUYER/APPLICANT #1 / ACHETEUR/POSTULANT #1

Date : _____
Month/day/year
Jour /mois/année

THE COVETED HOUSE / MAISON CONVOITÉE :

Address / Adresse : _____ Deerfield Beach, FL 33442

First name / Prénom: _____ **Last name / Nom :** _____

Date of birth / Date de naissance : _____ **Age / âge :** _____ **years/ans**

Telephone (home/maison): _____ **Cell (USA/É-U):** _____

Telephone (work/Travail): _____ **Cell (other/ autre):** _____

Email/Courriel : _____ **Nationality/Nationalité :** _____

Passport #/ Passeport : _____ **Expiration :** _____

Social Security #/ Assurance Sociale: _____

Check/Chèque : _____ USA _____ (**other country/autre pays**)

Driver's license/ Permis de conduire: _____ **State/État:** _____

Driver's license/ Permis de conduire: _____ (**other country/ autre pays**)

Permanent address / Adresse permanente:

_____ **Street number / numéro et rue** _____ **Apt** _____ **City / Ville** _____

_____ **State/ Province** _____ **Zip code/ Code postal** _____ **Country / Pays** _____

How many years have you lived at this address?/ Depuis combien d'année(s) habitez-vous à cette adresse? _____

WORK / TRAVAIL :

What is or was your occupation, occupation or occupation? / Quel est ou quel était votre métier, votre profession ou votre occupation? : _____

What is or was your title or function? / Quel est ou quel était votre titre ou votre fonction? :

For how long did you have this occupation? / Pendant combien de temps avez-vous exercé cette occupation?: _____

What company or organization do you work for or have you worked for? / Pour quelles compagnie ou organisation travaillez-vous ou avez-vous travaillé ?

Name/ Nom : _____

Address / Adresse : _____

Telephone : _____ **Contact :** _____

BANK INSTITUTIONS / INSTITUTS FINANCIER :

Name/ Nom : _____

Name / Nom : _____

Address / Adresse : _____

Address / Adresse : _____

Telephone: _____

Telephone: _____

REVENUS/ REVENUS:

What are your annual revenues? / Quels sont vos revenus annuels? _____ (gross total income/ Revenu total brut)

Do you have any other quantifiable values? / Possédez-vous d'autres valeurs quantifiables?

YES NO

Examples: houses, company... If yes, give a brief description / maisons, compagnie... Si oui, faire une description sommaire :

VEHICLE/ VÉHICULE

Brand/Marque : _____ **Model :** _____ **Year/Année:** _____

Color/Couleur : _____ **Tag/Plaque:** _____ **State/Prov.:** _____

MOTORCYCLE/ MOTO

Brand/Marque : _____ **Model :** _____ **Year/Année:** _____

Color/Couleur : _____ **Tag/Plaque:** _____ **State/Prov.:** _____



APPLICATION FOR RESIDENCY / DEMANDE D'ADHÉSION ET DE RÉSIDENCE
BUYER/APPLICANT #2 / ACHETEUR/POSTULANT #2

Date : _____
Month/day/year
Jour /mois/année

THE COVETED HOUSE / MAISON CONVOITÉE :

Address / Adresse : _____ Deerfield Beach, FL 33442

First name / Prénom: _____ **Last name / Nom :** _____

Date of birth / Date de naissance : _____ **Age / âge :** _____ **years/ans**

Telephone (home/maison): _____ **Cell (USA/É-U):** _____

Telephone (work/Travail): _____ **Cell (other/ autre):** _____

Email/Courriel : _____ **Nationality/Nationalité :** _____

Passport #/ Passeport : _____ **Expiration :** _____

Social Security #/ Assurance Sociale: _____

Check/Chèque : _____ USA _____ (**other country/autre pays**)

Driver's license/ Permis de conduire: _____ **State/État:** _____

Driver's license/ Permis de conduire: _____ (**other country/ autre pays**)

Permanent address / Adresse permanente:

Street number / numéro et rue

Apt

City / Ville

State/ Province

Zip code/ Code postal

Country / Pays

How many years have you lived at this address?/ Depuis combien d'année(s) habitez-vous à cette adresse? _____

WORK / TRAVAIL :

What is or was your occupation, occupation or occupation? / Quel est ou quel était votre métier, votre profession ou votre occupation? : _____

What is or was your title or function? / Quel est ou quel était votre titre ou votre fonction? :

For how long did you have this occupation? / Pendant combien de temps avez-vous exercé cette occupation?: _____

What company or organization do you work for or have you worked for? / Pour quelles compagnie ou organisation travaillez-vous ou avez-vous travaillé ?

Name/ Nom : _____

Address / Adresse : _____

Telephone : _____ **Contact :** _____

BANK INSTITUTIONS / INSTITUTS FINANCIER :

Name/ Nom : _____

Name / Nom : _____

Address / Adresse : _____

Address / Adresse : _____

Telephone: _____

Telephone: _____

REVENUS/ REVENUS:

What are your annual revenues? / Quels sont vos revenus annuels? _____ (gross total income/ Revenu total brut)

Do you have any other quantifiable values? / Possédez-vous d'autres valeurs quantifiables?

YES NO

Examples: houses, company... If yes, give a brief description / maisons, compagnie... Si oui, faire une description sommaire :

VEHICLE/ VÉHICULE

Brand/Marque : _____ **Model :** _____ **Year/**Année: _____

Color/Couleur : _____ **Tag/**Plaque: _____ **State/**Prov.: _____

MOTORCYCLE/ MOTO

Brand/Marque : _____ **Model :** _____ **Year/**Année: _____

Color/Couleur : _____ **Tag/**Plaque: _____ **State/**Prov.: _____

- GENERAL SECTION FOR BOTH APPLICANTS -
- SECTION GÉNÉRALE POUR LES DEUX POSTULANTS -

CHILDREN / ENFANTS:

Are your children likely to visit you during the season and stay with you for a few weeks? / Est-ce que vos enfants sont susceptibles de vous rendre visite pendant la saison et de demeurer avec vous quelques semaines?

YES/ OUI **NO/ NON**

Are your children likely to use your home during the off-season of the park, from May to October? / Est-ce que vos enfants sont susceptibles d'utiliser votre maison pendant la saison morte du parc, soit de mai à octobre?

YES/ OUI **NO/ NON**

CHILDREN'S NAMES/ NOMS DES ENFANTS :

Enter the names of your children who will be responsible for themselves or their small family during the off-season / Inscrire le nom de vos enfants qui seront responsables d'eux-mêmes ou de leur petite famille pendant la saison morte.

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------|------------------|
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |

OTHER OCCUPANTS / AUTRES OCCUPANTS:

Will other persons other than yourself remain at this address? / Est-ce que d'autres personnes autres que vous-mêmes demeureront à cette adresse ?

YES/ OUI **NO/ NON** **(i.e. spouse, mother, etc. / Exemple: Partenaire, mère, etc.)**

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------|------------------|
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |
| First Name/ Prénom _____ | Last Name/ Nom _____ | Age _____ |

ANIMALS / ANIMAUX :

Do you own any animals / Possédez-vous des animaux **YES/ OUI** **NO/ NON**

Breed/ Race: _____ **Pounds /Poids:** _____ **Age :** _____ **Sex/Sexe:** _____

Breed/ Race: _____ **Pounds /Poids:** _____ **Age :** _____ **Sex/Sexe:** _____

Certified Service Animal / Animal de service certifié **YES/ OUI** **NO/ NON**

Reason/ Raison: _____

PAYMENT FROM MOBILE HOME / PAIEMENT DE LA MAISON MOBILE

Will the purchase of the house be paid in cash or funded? / L'achat de la maison sera payé comptant ou sera financé? _____

If financing, what is the mortgage lender? / Si financement, quel est le prêteur hypothécaire?

Amount of the mortgage? / Montant de l'hypothèque? _____

BOAT / BATEAU :

Brand / Marque: _____ **Model :** _____ **Year/ Année:** _____

Color/ Couleur : _____ **Tag/ Plaque:** _____ **State/Prov.:** _____

GOLF CART / VOITURETTE DE GOLF :

Brand / Marque: _____ **Model :** _____ **Year/ Année:** _____

Color/ Couleur : _____ **Tag/ Plaque:** _____ **State/Prov.:** _____

IN CASE OF EMERGENCY / EN CAS D'URGENCE :

Who to contact in case of emergency? / Qui contacter en cas d'urgence?

Name/ Nom : _____ **Relation:** _____

Address/ Adresse : _____

Telephone : _____ **Cell :** _____

Email / Courriel : _____

WHO WILL TAKE CARE OF YOUR HOME PRIMARILY? QUI S'OCCUPERA PRINCIPALEMENT DE VOTRE MAISON?

Me, the owner / Moi l'acheteur

Another person/ Une autre personne

OCCUPATION OF THE HOME/ OCCUPATION DE LA MAISON

How many months per year do you plan to live in your home? / Combien de mois par année comptez-vous habiter dans votre maison ? _____ **month/** Mois.

The house will be rented for most of the season, more than three (3) months / La maison sera louée pour la majeure partie de la saison, plus de trois(3) mois.

The house will be rented for a minimum of three (3) months and less / La maison sera louée un minimum de temps, trois (3) mois et moins.

The house will always be rented and I will not live there / La maison sera toujours louée et je n'y habiterai pas.

PRIOR TENANT ? / LOCATION PRÉALABLE ?

Have you ever rented a house in Pine Tree Park? / Avez-vous déjà loué une maison à Pine Tree Park?

YES/ OUI **NO/ NON**

If yes, at what address and when?/ Si oui, à quelle adresse et quand ?

DOES A PINE TREE PARK OWNER KNOW YOU? / EST-CE QU'UN PROPRIÉTAIRE DE PINE TREE PARK VOUS CONNAÎT?

YES/ OUI **NO/ NON**

If yes / Si oui :

Name/ Nom: _____ **Relation:** _____

Address/ Adresse : _____

REFERENCES / RÉFÉRENCES:

APPLICANT #1 / POSTULANT #1

First name/ Prénom: _____ **Last name/ Nom:** _____

Telephone: _____ **Cell :** _____

Any relationship with you? / Relation en rapport avec vous?:

APPLICANT #2 / POSTULANT #2

First name/ Prénom: _____ **Last name/ Nom:** _____

Telephone: _____ **Cell :** _____

Any relationship with you? / Relation en rapport avec vous?:

DECLARATION AND INFORMATION / DÉCLARATION ET INFORMATIONS :

The applicant(s) acknowledge that all information and statements in this application are complete and truthful. The applicant(s) understand that any willful misrepresentation or omission will be denied. If the application is rejected, the applicant or applicants waive any claim for damages on grounds of rejection. The amounts paid for this application are not reimbursed. The applicant(s) expressly authorizes the management of Pine Tree Park to obtain a Reputation/ Credit Investigation Report for each applicant / Le ou les postulants reconnaissent que toutes les informations et déclarations dans cette demande sont complétées et véridiques. Le ou les postulants comprennent que toutes fausses déclarations ou omission volontaire verront leur demande rejetée. Si la demande devait- être rejetée, le ou les postulants renoncent à toute réclamation pour dommages et intérêts pour motif de rejet. Les montants versés pour cette demande ne sont pas remboursés. Le ou les postulants autorisent expressément la direction de Pine Tree Park à obtenir un rapport d'enquête de réputation/antécédents et de crédit pour chaque postulant.

Pine Tree Park Inc. is legally authorized to verify the accuracy of these reports. I understand that Pine Tree Park Inc. can investigate my background. I authorize Pine Tree Park Inc. to proceed with the investigation and agree that the information collected and contained in this application may be used WITHOUT LEGAL APPLICATION FROM ME, by Pine Tree Park Inc. based on the eligibility criteria established by the co-op / Pine Tree Park inc. est légalement autorisé à vérifier l'exactitude de ces déclarations. Je comprends que Pine Tree Park inc. peut enquêter sur mes antécédents. J'autorise Pine Tree Park inc. à procéder à l'enquête et j'accepte que les informations recueillies et contenues dans cette demande puissent être utilisées, SANS PORTÉE LÉGALE DE MA PART, par Pine Tree Park inc. en fonction des critères d'admissibilité établis par la coopérative.

DECLARATION SPECIFIC TO THE OCCUPATION OF THE HOUSE / DÉCLARATION SPÉCIFIQUE À L'OCCUPATION DE LA MAISON :

I hereby solemnly declare / Je déclare solennellement par la présente :

- **That the house is not registered to a nominee / que la maison n'est pas enregistrée au nom d'un prête-nom.**
- **That the house will be used for my personal use or that of my spouse / que la maison servira pour mon usage personnel ou celui de ma/mon conjoint(e).**
- **The house will not be rented for a period of more than six (6) consecutive months in the same calendar year / que la maison ne sera pas louée pour une période de plus de six (6) mois consécutifs dans la même année civile.**
- **The house is not registered in the name of an eligible person for the purpose of benefiting one or more ineligible persons / que la maison n'est pas enregistrée au nom d'une personne éligible dans le but d'en faire bénéficier une ou des personnes non éligibles.**

i.e. Register the house in the name of a parent (father, mother) because the applicant is not 55 years old, knowing very well that this parent will never live in the house / i.e. : enregistrer la maison au nom d'un parent (père, mère) parce que le postulant n'a pas 55 ans, sachant très bien que ce parent n'habitera jamais la maison.

I DECLARE that the information is complete and truthful and that I have not misrepresented, falsified or omitted facts that could invalidate this form or influence the decision of Pine Tree Park Inc. I am advised that a misrepresentation may result in the cancellation of the membership and residency application and constitute fraud under the Criminal Code / JE DÉCLARE que les informations sont complètes et véridiques et que je n'ai travesti, falsifié ou omis des faits qui pourraient invalider ce formulaire ou influencer la décision de Pine Tree Park inc. Je suis avisé qu'une fausse déclaration peut entraîner l'annulation de la demande d'adhésion et de résidence et constituer une fraude en vertu du Code criminel.

I AUTHORIZE Pine Tree Park, Inc. and its representatives to obtain or exchange personal information with any of the following personal information agents, financial institutions, employers, owners or other institutions and persons:above for the purpose of establishing my solvency and ability to meet the obligations of the Pine Tree Park, Inc. prospectus, I authorize the Co-op and the Personal Information Agencies, to collect and communicate with Pine Tree Park, Inc. and its representatives any personal information, including information that it would already hold on me by prior consent. This consent to the collection and disclosure of information is valid for 30 calendar days from the date of signature. If the application for membership and residence is authorized, the consent remains valid up to three years after the acceptance of the application for membership and residence, for the sole purpose of collecting a debt due to Pine Tree Park, inc. or if the judgment was rendered by the court, to recover any debt relating to Pine Tree Park, inc / J'AUTORISE Pine Tree Park, inc. et ses représentants à obtenir ou échanger des

renseignements personnels avec tout agent de renseignements personnels, institutions financières, employeurs, propriétaires ou autres institutions et personnes ci-haut mentionnés aux fins d'établir ma solvabilité et ma capacité à respecter les obligations du prospectus de Pine Tree Park, inc. J'autorise la coopérative et les agences de renseignements personnels, à recueillir et à communiquer avec Pine Tree Park, inc. et ses représentants tout renseignement personnel, incluant ceux qu'elle détiendrait déjà sur moi en vertu d'un consentement antérieur. Ce présent consentement à la cueillette et à la communication des renseignements sont valides durant 30 jours civils à compter de la date de signature. Si la demande d'adhésion et de résidence est autorisée, le consentement demeure valide jusqu'à trois ans après l'acceptation de la demande d'adhésion et de résidence, et ce uniquement aux fins de recouvrement d'une créance envers Pine Tree Park, inc. ou si le jugement a été rendu par le tribunal, pour recouvrer toute créance relative a Pine Tree Park, inc.

The applicant declares that he has read and understood the Pine Tree Park, Inc. form entitled Application for Membership and Residency describing all the terms and conditions of Pine Tree Park, Inc / Le postulant déclare avoir lu et compris le formulaire de Pine Tree Park, inc. intitulé Demande d'adhésion et résidence décrivant toutes les modalités d'accession à l'actionnariat de Pine Tree Park, inc.

The applicant also stated that he understands the content and scope of this credit investigation request / Le postulant déclare aussi comprendre la teneur et la portée de la présente demande d'enquête de crédit.

This document is 15 pages long / Ce document comprend 15 pages.

Applicant #1: PLEASE USE A BLUE INK PEN FOR THIS SECTION / Postulant #1 : SVP, UTILISEZ UN STYLO À ENCRE BLEUE POUR CETTE SECTION

Name / Nom : _____
(please print / Lettres Moulées)

Signature: _____ **date :** _____

Applicant #2: PLEASE USE A BLUE INK PEN FOR THIS SECTION / Postulant #2 : SVP, UTILISEZ UN STYLO À ENCRE BLEUE POUR CETTE SECTION

Name / Nom : _____
(please print / Lettres Moulées)

Signature: _____ **date :** _____